

Modello D – comunicazione di fine lavori e svincolo deposito cauzionale (Enti)

Al Comune di Spotorno
Area Lavori Pubblici e Ambiente
Piazza Carlo Stognone 1
17028 – Spotorno (SV)

Oggetto: Comunicazione di fine lavori rottura suolo pubblico e richiesta svincolo deposito cauzionale

Autorizzazione Comunale Prot. N. del

Soggetto titolare dell'autorizzazione:, Tel.

Luogo dell'intervento: via/piazza, n.

Il/La sottoscritto/a ¹, iscritto all'Albo/Collegio/Ordine
dei/degli....., della Provincia di, col N., tel./cell. n.
..... ;

VISTA l'autorizzazione Comunale Prot. N. del

A conoscenza delle norme del vigente "Regolamento per le manomissioni stradali di marciapiedi, strade e piazze, comunali o vicinali di uso pubblico a seguito della esecuzione di opere edili o stradali", approvato in data 22/05/2006 con D.C.C. n. 25, nonché delle norme di legge e dei regolamenti vigenti in materia di tutela delle strade, della circolazione, dell'igiene e della sicurezza pubblica e privata;

Eseguite le necessarie verifiche e tutti gli accertamenti di propria competenza,

DICHIARA

- che i lavori di che trattasi sono stati ultimati ed eseguiti a perfetta regola d'arte, in ottemperanza alle norme del sopra richiamato Regolamento, alle disposizioni dell'autorizzazione comunale di cui in premessa nonché alla vigente normativa di legge;
- che il suolo pubblico manomesso viene riconsegnato al Comune di Spotorno, avendo il titolare e l'impresa per esso operante concluso sulle superfici interessate tutte le operazioni e gli interventi di competenza.

CHIEDE

la restituzione del deposito cauzionale di Euro, sul seguente c/c IBAN....., intestato a, dichiarandosi consapevole che **la restituzione avverrà trascorso un anno dalla data di codesta comunicazione e solo dopo nulla osta da parte dell'Area lavori Pubblici e Ambiente**; in caso contrario potrà essere trattenuto il deposito cauzionale.

ALLEGA:

[..] documentazione fotografica, in formato cartaceo o digitale, per attestazione e verifica della regolare esecuzione dei lavori di ripristino

.....,
(luogo e data)

DIRETTORE DEI LAVORI

¹ Direttore Lavori o Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Ente

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE PER IL PROCESSO: RILASCIO AUTORIZZAZIONI PER ROTTURA SUOLO

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali, approvato dal Consiglio Europeo con il numero 679/2016, la cui attuazione nell'Ente è disciplinata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 7 giugno 2018 si forniscono di seguito le informazioni sul trattamento dei dati personali.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO - Disciplinare le rotture suolo sulla viabilità pubblica o su suolo privato soggetto a servitù di uso pubblico. I dati acquisiti saranno utilizzati per la fase di istanza, di autorizzazione, di comunicazione di inizio lavori e di fine lavori. Il trattamento dei dati ha natura obbligatoria, in applicazione delle disposizioni normative riportate di seguito.

BASE GIURIDICA

- 1) D. Lgs. n. 285 del 30 aprile '92 "Nuovo Codice della strada"
- 2) D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice"
- 3) Regolamento Comunale per le manomissioni stradali su aree di uso pubblico (approvato con Delibera C.C. n. 25 del 22.05.2006)

TITOLARITA' DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è: Comune di Spotorno

Il Responsabile del trattamento dei dati è: Mirco Scarrone

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è: Santo Fabiano, il cui indirizzo di posta elettronica è: dpo@santofabiano.it

DESTINATARI DEI DATI - I dati vengono trattati esclusivamente all'interno del servizio comunale Lavori Pubblici e Ambiente.

DESTINATARI ESTERNI DEI DATI - Nessuno

GESTORI ESTERNI DEI DATI - Nessuno

RESPONSABILE ESTERNO DEI DATI:/

DIRITTI DELL'INTERESSATO - L'interessato potrà chiedere al Titolare del trattamento, l'accesso ai dati personali o l'eventuale rettifica o aggiornamento, nonché la cancellazione, laddove risulti un trattamento indebito, errato o ridondante e laddove ritenga potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, all'indirizzo protocollo@comune.spotorno.sv.it

OPPOSIZIONE AL TRATTAMENTO - Laddove l'interessato ritenga che il trattamento dei dati non risponda al principio di necessità o sia ingiustificato o conseguenza di un errore, può opporsi segnalando tale abuso al Titolare del trattamento chiedendo l'immediata rettifica del dato o l'adozione delle misure finalizzate ad assicurare il necessario adeguamento

Eventuali reclami, in ordine alla violazione della tutela personale, potranno essere inoltrati all'Ente, utilizzando il seguente indirizzo: protocollo@comune.spotorno.sv.it. In ogni caso l'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità garante del trattamento dei dati personali all'indirizzo: garante@gdpd.it

Il/la sottoscritto/a.....

DICHIARA

- 1) Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali come da informativa allegata alla presente
- 2) Di acconsentire a trasmettere i miei dati personali per le finalità indicate nell'informativa sui dati personali

luogo e data firma (non autenticata)

Spazio riservato all'ufficio "Area Lavori Pubblici e Ambiente"

Esito sopralluogo

Data

Tecnico Firma

Per quanto visibile all'atto del sopralluogo, il ripristino effettuato è: [] CONFORME [] NON CONFORME

Parere in merito alla restituzione del deposito cauzionale versato: [] FAVOREVOLE [] NON FAVOREVOLE